

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu çalışma usul ve esaslarının amacı; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını tanımlamaktır.

Kapsam

MADDE 2-Bu çalışma usul ve esasları; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonunun oluşturulması, görevleri ve çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- - Bu çalışma usul ve esasları, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Mesleki Ders Uygulaması Usul ve Esasları, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü İntörnlük Uygulaması Usul ve Esasları, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Geribildirim Verme Yönergesine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu çalışma usul ve esaslarında geçen;

- a) **Üniversite:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesini,
- b) **Fakülte:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Bölüm:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- d) **Bölüm Başkanı:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- e) **Bölüm Kurulu:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Anabilim Dalı Başkanlarından oluşan kurulu,
- f) **Komisyon:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonunu,
- g) **Komisyon Başkanı:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonu Başkanını,
- h) **Komisyon Sekreteri:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonu Sekreterini,
- i) **Üyeler:** İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Akran Yönderliği Komisyonu Üyelerini,

- j) Yönder:** Birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğrencisinin, üniversite ortamına, hemşirelik eğitim programına, uygulama yaptığı kliniğe uyum sürecini kolaylaştırmak ve klinik başarı düzeyini geliştirmek amacıyla bilgi ve tecrübesiyle yol gösteren ve yardımcı olan dördüncü sınıf hemşirelik bölümü öğrencisini,
- k) Danışan:** Dördüncü sınıf hemşirelik öğrencisinden destek alan birinci, ikinci ve üçüncü sınıf hemşirelik bölümü öğrencisini,
- l) Akran Yönderliği Programı:** Akran yönderliği kriterlerini sağlayan Hemşirelik bölümü dördüncü sınıfta öğrenim gören öğrencilerin diğer sınıflarda öğrenim gören öğrencilere sorumlu öğretim elemanı izlemi ile belirlenen konularda rehberlik yaptığı programı,
- m) Akran Yönderliği Programı Sorumlu Öğretim Elemanı:** Yönder ve danışan öğrenci gruplarından sorumlu öğretim elemanını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması ve Görevleri

Komisyonun Oluşturulması

- MADDE 5 - (1)** Komisyon başkanı ile üyelerin atama ve görevlendirmeleri Bölüm Başkanı tarafından yapılır. Komisyon Başkanı, Bölüm Başkanına karşı sorumludur.
- (2)** Komisyon üyeleri üç yıllık süre ile Bölüm Başkanı tarafından görevlendirilir ve görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.
- (3)** Komisyon; bir başkan, bir sekreter ve üyelerden oluşur. Komisyon başkanı, Bölüm başkanı tarafından görevlendirilir. Komisyon, üyeleri arasından sekreteri seçer.
- (4)** Komisyon üyelerinden herhangi birinin altı ay süreyle fakültede bulunmaması gibi durumlarda (hastalık, doğum izni, yurt dışı görevi gibi) görev süresi sonlandırılır, Bölüm Başkanı tarafından yerine başka bir öğretim elemanının görevlendirilmesi yapılır.
- (5)** Başkan, komisyonun işleyişini ve gündemin oluşturulmasını sağlar. Sekreter, gerekli kayıtların alınması, arşivlenmesi ve raporlanmasını sağlar. Sekreterin katılmadığı toplantılarda toplantıya katılan üyeler o toplantı için bir sekreter seçer.

Komisyonun Görevleri

MADDE 6 - (1) Akran Yönderliği programının planlaması ve yürütülmesi için gerekli çalışmaları ve hazırlıkları koordine eder ve gerçekleştirir.

(2) Her eğitim öğretim yılı başlangıcında Akran Yönderliği programının tanıtımını dördüncü sınıf öğrencilere duyurarak yönderlik için gönüllü olan öğrencileri belirler.

(3) Yönderlik için gönüllü olan öğrenciler arasından; Hemşirelik Bölümüne kayıtlı ve devamlı, ilk 6 (altı) yarıyıl derslerini tamamlamış, herhangi bir disiplin cezası almamış ve not ortalaması asgari 2.80 olan, değişim programlarına (Mevlana, Farabi, Erasmus, vb) ve özel öğrenciliğe tabi olmayan öğrencileri belirleyerek Bölüm Kuruluna sunar.

(4) Her eğitim öğretim yılı başlangıcında Hemşirelik Bölümüne kayıtlı birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğrencileri arasından danışan öğrencileri belirleyerek Bölüm Kuruluna sunar.

(5) Bölüm Kurulu tarafından belirlenen ve eşleştirilen yönder-danışan öğrencilere, programın amacı, program kapsamında yürütülecek faaliyetler (*Üniversite yerleşkesinde yaşam, üniversitenin öğrencilere sağladığı hizmetler, hemşirelik eğitim programı, eğitimde ölçme değerlendirme, burs olanakları, İKÇÜ öğrenci kulüpleri, kliniğin tanıtılması, klinik ekip ile etkileşimin sağlanması, klinik kurallarının açıklanması, klinikte kullanılan bilgi sistemlerinin tanıtılması, hasta ve hasta yakınları ile etkileşimin sağlanması, hasta bakım sürecinde rehberlik sağlanması*) ve program sırasında uyulması gereken kurallar konusunda bilgilendirme toplantısı yapar.

(6) Bölüm Kurulu tarafından eşleştirilen yönder öğrenci-danışan öğrenci- sorumlu öğretim elemanına Akran Yönderliği Programı Katılım Onay Formunu (EK1) imzalatır.

(7) Program sonunda yönder öğrenci tarafından Akran Yönderliği Programı Değerlendirme Formunun (EK2), danışan öğrenci tarafından Akran Mentörlüğü Değerlendirme Ölçeğinin (EK3) doldurulmasını sağlar, analizlerini yaparak, sonuçlarını Bölüm Kuruluna sunar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 7- Bu çalışma usul ve esasları Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8 –Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Hemşirelik Bölüm Başkanı yürütür.